

**ANEXO I - FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE VIAGEM
PARA USO DO SERVIDOR EM SERVIÇO**

DATA:

COORD./SUPERV./CENTRO DE CUSTO:

NOME(S) DO(S) AGENTE PÚBLICO(S), Celulares e CPF:

1 - Nome Completo : Celular : CPF:

2 - Nome Completo : Celular : CPF:

3 - Nome Completo : Celular : CPF:

4 - Nome Completo : Celular : CPF:

JUSTIFICATIVA:

LOCAL DE SAÍDA

ENDEREÇO:

HORÁRIO:

LOCAL DE DESTINO

ENDEREÇO:

LOCAL RETORNO

ENDEREÇO:

HORÁRIO:

AUTORIZADO POR (CHEFIA IMEDIATA OU DESIGNADA (O)):